

# MUSTERSCHREIBEN AN VORGESETZTE DER MENTEE VOR PROGRAMMBEGINN

## **Mentoring-Programm „Mehr Frauen an die Spitze!“**

Aufnahme von Frau ....

Sehr geehrte/r....,

ich freue mich, Ihnen mitteilen zu können, dass sich in diesem Jahr mit Frau...., eine Mitarbeiterin aus Ihrer Abteilung, erfolgreich für die Teilnahme an dem Mentoring-Programm „Mehr Frauen an die Spitze!“ beworben hat.

Mentoring wird seit vielen Jahren in den Arbeitsfeldern von Wirtschaft, Wissenschaft, Verwaltung, Politik und Gesellschaft als ein individuelles, attraktives und zielführendes Instrument der Nachwuchsförderung eingesetzt. Bereits seit 2010 wird das Programm „Mehr Frauen an die Spitze!“ zur Erhöhung des Frauenanteils in Führungspositionen in der Landesverwaltung durchgeführt. Ziel ist es, die Gleichstellung von Frauen und Männern auch im Berufsleben voranzubringen und qualifizierte Frauen auf ihrem Weg in eine Führungsposition im Rahmen eines einjährigen Mentoring-Programms zu unterstützen.

Weitere Informationen über das Programm erhalten Sie in der beigefügten Informationsbroschüre und unter [www.mentoringprogramm.rlp.de](http://www.mentoringprogramm.rlp.de).

Die Auftaktveranstaltung zur ..... Runde des Mentoring-Programms findet am ....., den ..... von ..... bis ..... Uhr im ..... statt.  
Sie sind dazu herzlich eingeladen.

Ich bitte Sie, die Teilnahme von Frau ..... an dem Mentoring-Programm zu unterstützen und würde mich freuen, wenn Sie auch an der Auftaktveranstaltung teilnehmen.

Mit freundlichen Grüßen

*Anlage: Informationsbroschüre zum Mentoring-Programm „Mehr Frauen an die Spitze!“*